

Artykuł pochodzi ze strony: [www.bip.niego.jur.pl](http://www.bip.niego.jur.pl)

Adres artykułu: [www.bip.niego.jur.pl/artykuly/75](http://www.bip.niego.jur.pl/artykuly/75)

---

## Dokumenty elektroniczne

Sposób doręczania dokumentów elektronicznych do Szkoły Podstawowej im. ks. Stefana Joniaka w Niegowonicach

### I. Elektroniczna Skrzynka Podawcza

- w celu złożenia dokumentu elektronicznego do Szkoły Podstawowej w Niegowonicach konieczne jest posiadanie bezpłatnego konta na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej - ePUAP [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)

Złożenie dokumentu polega na wypełnieniu formularza lub dołączeniu do niego podpisanych elektronicznie plików (łączna wielkość formularza i załączników nie może przekraczać 5,5 MB). Formularze dostępne są poprzez poniższy link:

[Kliknij tutaj celem wypełnienia formularza ePUAP](#)

### II. Inne metody doręczania:

Można także dostarczyć dokumenty w godzinach pracy Szkoły Podstawowej w Niegowonicach do sekretariatu na następujących nośnikach danych:

- płyta CD-RW lub DVD-RW;
- Pamięć masowa USB 1.0 lub 2.0;

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Szkoły Podstawowej w Niegowonicach:

Dokumenty elektroniczne doręczane do Szkoły Podstawowej w Niegowonicach muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem cyfrowym lub przy użyciu profilu zaufanego ePUAP.

Akceptowalne formaty załączników to:

DOC, DOCX, RTF, ODT

XLS, XLSX, ODS

TXT

XML

GIF, TIF (TIFF), JPG (JPEG), PNG, SVG

PDF

Załączniki mogą być zarchiwizowane w pliku ZIP.

Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.

### Urzędowe poświadczenie odbioru

Dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym doręczony do Szkoły Podstawowej w Niegowonicach zostanie poświadczony kwalifikowanym podpisem cyfrowym drogą elektroniczną na adres nadawcy. Poświadczenie zawierać będzie pełną nazwę szkoły, datę i czas doręczenia dokumentu oraz datę i czas wytworzenia urzędowego poświadczenia odbioru. Urzędowe poświadczenie odbioru - na żądanie interesanta - może zostać także zapisane na dostarczonym przez klienta nośniku danych (płyta CD-RW, DVD-RW, pamięć masowa USB 1.0 lub 2.0).